



DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO

Ação de Formação:

Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas

Objetivos:

Informar os trabalhadores que exercem funções na Administração Pública dos conjuntos de direitos e deveres que a lei lhes reconhece e atribui enquanto uma das partes da relação jurídica de emprego público, designadamente no âmbito das Férias, Faltas e Licenças, Parentalidade, Horário de Trabalho, Avaliação de desempenho.

Proporcionar um conhecimento do novo enquadramento jurídico-laboral tendo em consideração a Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas e o Código de Trabalho.

Destinatários:

Trabalhadores da Administração Pública

(Técnicos superiores, Assistentes técnicos e Auxiliares técnicos)

Modalidade de ensino: Presencial

Duração: 21 Horas / 3 dias

Horário: 9 h às 12h.30 e das 14h às 17h30

Local: Hotel Matriz - Ponta Delgada