



## DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO

### Ação de Formação:

### A Comunicação Administrativa da Administração Pública - ação nº 3

#### Objetivos:

Dar a conhecer aos formandos o enquadramento da comunicação administrativa realizada pela Administração Pública.

Dar a conhecer as medidas de modernização administrativa previstas no Decreto-Lei nº 135/99, de 22 de abril e no Código do Procedimento Administrativo.

#### Destinatários:

Trabalhadores da Administração Pública

(Técnicos superiores, Assistentes técnicos e Auxiliares técnicos)

Modalidade de ensino: Presencial

Duração: 21 Horas / 3 dias

Horário: 9 h às 12h.30 e das 14h às 17h30

Local: a indicar – Santa Cruz das Flores